



**Instituto Nacional de Aguas
Potables y Alcantarillados**

FICHA TÉCNICA
ADQUISICIÓN DE UN SISTEMA DE ALIMENTACION ININTERRUMPIDA (UPS)
PARA LAS OFICINAS DEL SEGUNDO NIVEL DEL EDIFICIO INGENIERO MARTÍN
VERAS FELIPE DEL INAPA

DIRECCION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACION

SANTO DOMINGO, R.D.
12 de marzo de 2021
Ver. 2021.1

Jey
M.V.



Contenido

1.	NOMBRE DE LA FICHA TECNICA	2
2.	TIEMPO DE ENTREGA	2
3.	BIENES REQUERIDOS Y SUS ESPECIFICACIONES	2
	3.1 ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES REQUERIDOS	2
	Instrucciones de Instalación	4
	Visita Guiada	5

Handwritten signature
M.V.



1. NOMBRE DE LA FICHA TECNICA

Adquisición de UPS para las oficinas del segundo nivel del edificio Ingeniero Martín Veras Felipe del INAPA.

2. TIEMPO DE ENTREGA

El tiempo de entrega de los equipos debe efectuarse a mas tardar ocho (8) semanas a partir de la firma del contrato.

M.V.

3. BIENES REQUERIDOS Y SUS ESPECIFICACIONES

Para los fines de preparación de propuesta técnica y económica, deben utilizar las especificaciones técnicas contenidas en el próximo numeral. Igualmente, deben considerar las cantidades solicitadas en cada ítem.

Adquisición de UPS de 80 KVA		
Ítem	Bienes Requeridos	Garantía
1	Unidad Ininterrumpida de Potencia (UPS)	Un (1) año en piezas y servicios

3.1 ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES REQUERIDOS

Adquisición de UPS de 80 KVA					
Ítem	Cant.	Ud	Descripción	No.	Detalles
1	1	Ud.	Adquisición de UPS de 80 KVA	1	Unidad ininterrumpida de potencia (UPS) de 80 kVA con capacidad de aumentar a 150 kVA o superior
				2	Poseer módulos de baterías con la capacidad de mantener una carga de 15 minutos o mas, a un 80% de su capacidad. Estas baterías deben ser de LITIO tipo modulares con capacidad de cambiar en caliente o hot-swappable, los cuales deben poder usar varias cadenas de baterías para combinar baterías nuevas y viejas. Esto permitirá que se pueda reemplazar una sola batería (nueva) en caso de que ocurra una falla. Los módulos de baterías deben de admitir la expansión de capacidad por fases. Deben de demostrar, a través de fichas técnicas o carta del fabricante que la unidad ofertada posee la capacidad para cumplir con lo requerido.

Ruy



				3	Entrada: 1. 208V 3PH. 2. Frecuencia de 60hz, \pm 3%. 3. Distorsión Armónica Total menos de 10%. 4. Factor de Potencia de 0.9 o superior.
				4	Salida: 1. Voltaje de salida de 120 V, 208 V. 2. Distorsión de voltaje menos de un 3%. 3. Temperatura de operación de 0 a 40 grados Celsius. 4. Humedad de operación mayor al 90%
				5	Garantía de un (1) año en piezas y servicios la cual debe presentar el proceso documentado de RMA, incluyendo los casos que requieren cambio parcial o total de todos los componentes según su garantía. Debe cubrir los gastos y logística de transporte y envío hacia el fabricante y su retorno hasta la sede de la entidad contratante. Debe presentar carta del fabricante de los equipos o canal autorizado, donde indique que otorga a la empresa, la autorización para venta, instalación y soporte. Debe presentar carta certificada por el representante legal del oferente que garantice que los bienes ofertados no son usados, re manufacturados, reparados, no están al final de su vida útil ni al final de su ciclo de venta.

M.V. Jara



				<p>Soporte Técnico y Plan de Mantenimiento</p> <p>Incluir y presentar en su propuesta un plan de mantenimiento y soporte de un (1) año de duración, contado a partir del cierre y aceptación del proyecto.</p> <p>El plan de mantenimiento debe ser según el estándar de mantenimiento recomendado por el fabricante.</p> <p>6 El plan de soporte debe incluir al menos:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Matriz de escalamiento, incluyendo los datos del equipo técnico, tales como:<ol style="list-style-type: none">a. Nombresb. Teléfonosc. Correo Electrónico2. Tiempo de respuesta: No mayor a 24 horas.3. Tiempo de resolución: No mayor a 3 días.
				<p>7 El oferente debe reemplazar la unidad de UPS existente por la nueva unidad de UPS a adquirir, por tanto, deben ser contemplados todos los materiales de instalación y reemplazo de estos equipos para garantizar la puesta en marcha del servicio de UPS .</p>
				<p>8 El oferente debe presentar comunicación brindando información sobre tiempo de experiencia en el mercado, brindando los servicios solicitados, el cual deberá ser mayor a cinco (05) años.</p>
				<p>9 Debe incluir y presentar en su propuesta un programa de capacitación, en idioma español, de operación, para 5 técnicos.</p>

M.V. Juy

Instrucciones de Instalación

El oferente debe de contemplar o incluir en su propuesta todos los insumos necesarios para el funcionamiento y puesta en marcha del UPS. Se requiere:

1. Des-instalación y/o desmonte del UPS actual.
2. Instalación y puesta en marcha del UPS a adquirir.



3. Debe contemplar la conexión con el panel eléctrico del área que actualmente se encuentra en proceso de construcción donde estará operando la oficina administrativa de compras del INAPA.

Visita Guiada

El oferente debe de asistir a visita guiada por las instalaciones del INAPA con la finalidad de poder validar todos los insumos y servicios que debe de contemplar para este proceso. Se visitarán las áreas donde estará colocado el UPS y la oficina administrativa de compras (ver referencia en "Instrucciones de Instalación").

Esta versión fue revisada el 12 de marzo de 2021 y reemplaza cualquier otra versión anterior.

Ing. Julio A. Morel C.
Encargado Departamento Operaciones TIC
Dirección de Tecnología
Instituto Nacional de Alcantarillados y Aguas Potables y Alcantarillados



Ing. Marcos Vásquez
Encargado Administración de Proyectos TIC
Dirección de Tecnología
Instituto Nacional de Alcantarillados y Aguas Potables y Alcantarillados

--- Fin del documento ---